

Zatwierdzam :

Opracowała:

.....
*Dyrektor ZGKiM w Mszczonowie
mgr inż. Grzegorz Ludwiak*

.....
*Małgorzata Kaczorowska
Mszczonów, dn. 28.05.2013r.*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nazwa zamówienia publicznego nadana przez zamawiającego:

**Budowa wodociągu Osiedle Tarczyńska II – \varnothing 200 w ul. Wschodniej, \varnothing 160
i \varnothing 200 w ul. Ługowej oraz kanalizacji sanitarnej \varnothing 250 w ul. Ługowej
w Mszczonowie, Gmina Mszczonów.**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz innych przepisów aktualnie obowiązujących.

Spis treści

- I. Definicje i skróty.
- II. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- III. Tryb udzielenia zamówienia.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny oraz warunki płatności.
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Wymagania dotyczące podwykonawstwa .
- xviii. Istotne dla stron postanowienia umowy.
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XX. Pozostałe informacje oraz wymagania zamawiającego.
- XXI. Załączniki do siwz.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **postępowanie o udzielenie zamówienia** – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) **zamawiający** – Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Gminy Mszczonów w Mszczonowie,
- 3) **wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
- 4) **siwz** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 5) **Prawo zamówień publicznych (Pzp)** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
- 6) **oferta** - oznacza formularz oferty i wszystkie inne dokumenty, które wykonawca dostarczył wraz z formularzem oferty i przedłożył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego przez zamawiającego,
- 7) **najkorzystniejsza oferta** – należy przez to rozumieć ofertę z najniższą ceną,
- 8) **cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2001r. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.),
- 9) **roboty budowlane** – należy przez to rozumieć wykonanie obiektu budowlanego, stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, tj. budowę sieci wodociągowej oraz budowę kanalizacji sanitarnej,
- 10) **obiekt budowlany** – należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną, tj. sieć wodociągowa oraz kanalizacja sanitarna.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Gminy Mszczonów w Mszczonowie

reprezentowany przez Grzegorza Ludwiaka, Dyrektora Zakładu

siedziba: ul. Spółdzielcza 105, 96- 320 Mszczonów

tel. 46/ 858-00-81, faks 46/ 858-00-91

adres internetowy: <http://bip.zgkim.mszczonow.pl> e-mail: zp.zgkim.mszczonow@wp.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych.
2. Wartość niniejszego zamówienia przekracza 14 000 euro i jest mniejsza od kwoty, od której jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej w ul. Wschodniej oraz ługowej oraz kanalizacji sanitarnej w ul. Ługowej w Mszczonowie, gmina Mszczonów.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać zgodnie z dokumentacją projektową następujący zakres robót:

–sieć wodociągowa \varnothing 160 o długości	39,5 m
–sieć wodociągowa \varnothing 200 o długości	1201,0 m
–kanalizacja sanitarna \varnothing 250 (od S1 do S16 włącznie)	555,0 m

- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres robót, technologia wykonawstwa oraz warunki odbioru zawarte są w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w dokumentacji projektowej stanowiących załączniki do siwz.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, których zakres został podany w załączonej do siwz dokumentacji projektowej. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z tymczasowym zajęciem terenu, odwodnieniem wykopów, doprowadzeniem terenu budowy do stanu pierwotnego, kamerowaniem kolektora głównego kanalizacji grawitacyjnej (w tym filmy i wykresy z przebiegu inspekcji) oraz inne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i oddania obiektu do użytkowania. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zapewni pełną obsługę geodezyjną inwestycji.
- 5) Roboty składające się na przedmiot umowy należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, stwiorb, obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
- 6) Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- 7) Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 7 i 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego. Są to elementy przykładowe. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego, przy czym równoważność oferowanych materiałów i urządzeń w stosunku do wskazanych w dokumentach przetargowych winien potwierdzić Zamawiający.

Określenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot	45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
Dodatkowe przedmioty	45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod przygotowanie terenu pod budowę i roboty ziemne
	45112100-6	Roboty w zakresie kopania rowów

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi najpóźniej do dnia 16.09.2013r.
2. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze wykonanie zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

1) Wiedza i doświadczenie:

- a. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 4 odrębnych zamówień, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, tj. 2 robót w zakresie wykonania kanalizacji sanitarnej oraz 2 robót w zakresie wykonania sieci wodociągowej.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia.

2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest wskazać do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby:

- a) Kierownika budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie robót, które są przedmiotem zamówienia i za które będzie odpowiedzialny, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- b) Geodetę posiadającego uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne lub ważne uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie: geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, w odniesieniu do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do siwz), należy przedłożyć:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów, dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie i złożenie poświadczeń: w wykazie należy wskazać 2 roboty w zakresie wykonania kanalizacji sanitarnej i 2 roboty w zakresie wykonania sieci wodociągowej oraz załączyć dokumenty, dotyczące tych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z zał. nr 4 do siwz;

- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z zał. nr 5 do siwz;
- c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z zał. nr 6 do siwz;
- 2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z zał. nr 7 do siwz;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
- 4) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. VI pkt 2 siwz, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:**
- a) dokumentów dotyczących w szczególności:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

b) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunku udziału w postępowaniu podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w rozdziale VII pkt 2) lit. a, b, c, d.

5) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b)-d) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 5 w zakresie terminów wystawienia ww. dokumentów stosuje się odpowiednio.

7) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu może być złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną – jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich wykonawców.

9) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone dokumenty, o których mowa w pkt 2) i w pkt 11) oraz w przypadku podmiotów zagranicznych również w pkt 5), dla każdego z nich.

10) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy, łączna wiedza i doświadczenie oraz łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

11) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zał. nr 7a lub 7b), zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

12) Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

- 13) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 14) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15) Wszelkie informacje i dane ekonomiczne nie mogą być podane w walucie innej niż PLN, przy czym w przypadku konieczności przeliczenia wartości walut obcych na walutę polską wykonawca przyjmie do przeliczenia kursy średnich walut obcych opublikowane przez Narodowy Bank Polski na dzień zaistnienia zdarzenia będącego podstawą do sporządzenia dokumentu potwierdzającego spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
- 16) Ocena spełniania warunków zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Zamawiający urzęduje w następujących dniach roboczych i godzinach:
 - pn. - pt. w godz. 7.00-15.00
- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza przekazywanie wniosków, zawiadomień, oświadczeń oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Osoby upoważnione do kontaktów:
Małgorzata Kaczorowska – e-mail: zp.zgkim.mszczonow@wp.pl, faks: 46 / 858 00 91

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 5 000,00 PLN, słownie: pięć tysięcy złotych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w ustawie Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek zamawiającego: Bank PEKAO S.A. I O/Żyrardów, Nr rachunku: 48 1240 3350 1111 0000 3540 2451.
4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w postaci oryginału w Sekretariacie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mszczonowie, ul. Spółdzielcza 105, pok. nr 9 (wadium w formie innej niż pieniężna można złożyć razem z ofertą, jednak nie należy go numerować i wpinać w ofertę).
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą ustala się na okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert, tj. od 17.06.2013r. do 17.07.2013r.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do siwz.
2. Formularz oferty musi być wypełniony na komputerze, maszynie do pisania lub niezmazywaniem pisakiem z zachowaniem czytelności.
3. Oferta wykonawcy musi być sporządzona w całości w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być przetłumaczone na język polski i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
6. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.
7. Formularz oferty, oświadczenia i dokumenty sporządzane przez wykonawcę oraz kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
8. Upoważnienie dla osoby lub osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba lub osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty stosowne pełnomocnictwo.
9. Wymagane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Wymagane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. Wszystkie kartki oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wzory załączników powinny być wypełnione przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w siwz. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych formularzy przez wykonawcę pod warunkiem ich pełnej zgodności z załącznikami do niniejszej siwz.
14. Wymaga się aby wykonawca zamieścił ofertę w szczelnie zamkniętym opakowaniu, które należy opisać:

Oferta przetargowa na wykonanie następującego zamówienia publicznego:

Budowa wodociągu Osiedle Tarczyńska II – \varnothing 200 w ul. Wschodniej, \varnothing 160 i \varnothing 200 w ul. Ługowej oraz kanalizacji sanitarnej \varnothing 250 w ul. Ługowej w Mszczonowie, Gmina Mszczonów

Nie otwierać przed 17.06.2013r. przed godz. 12⁰⁰

Poza ww. oznaczeniami, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres wykonawcy.

15. Oferty składane wspólnie:

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- b) W przypadku, o którym mowa w lit. a), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:
 - przedmiot postępowania, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - pełnomocnika,
 - zakres umocowania pełnomocnika.
 - d) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (łącznie z pełnomocnikiem) wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z wykonawców.
 - e) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt a).
 - f) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w lit. a), zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
16. Zmiany w siwz i ofercie:
- a) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści ją na stronie <http://bip.zgkim.mszczonow.pl>.
 - b) Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści informację na stronie <http://bip.zgkim.mszczonow.pl>.
 - c) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu i opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - d) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwzględnieniem art. 12a ust. 2 ustawy Pzp.
 - e) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - f) Jednocześnie, zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: zp.zgkim.mszczonow@wp.pl
 - g) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni na stronie <http://bip.zgkim.mszczonow.pl>.
 - h) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. e), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- i) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. e).
- j) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 14), a koperta będzie dodatkowo zawierała określenia „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- k) Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania wykonawcy.
- l) W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę na adres wskazany na opakowaniu oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Oferty należy złożyć nie później niż do dnia 17.06.2013r. do godziny 11.45 w Sekretariacie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mszczonowie, ul. Spółdzielcza 105, pok. nr 9.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.06.2013r. o godz. 12.00 w pokoju Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mszczonowie, ul. Spółdzielcza 105, pok. nr 10.
- 3) Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie ogłosi:
 - nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cenę ofertową obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4) O kolejności otwarcia ofert decydować będzie kolejność ich wpływu.
- 5) Informacje, o których mowa w pkt 3, zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.), cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie których zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT.
- 2) Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT.
- 3) Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za kompletny przedmiot zamówienia.
- 4) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie zakresu robót wynikającego z dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej siwz.
- 5) Przedmiary robót będące załącznikami do niniejszej siwz stanowią dokumenty pomocnicze do wyszacowania zamówienia. W przypadku różnic pomiędzy danymi zawartymi w projektach budowlano-wykonawczych, a przedmiarach przyjmuje się zakres zawarty w projektach budowlano-wykonawczych.
- 6) Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy musi zwierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne wynikające z dokumentów przetargowych.

- 7) Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
- 8) Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik do niniejszej siwz.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena wykonania zamówienia = 100%
- 2) Zgodnie z ww. kryterium wykonawca, który złożył ofertę z najniższą ceną otrzyma 10 pkt., pozostałe oferty będą oceniane według wzoru:
 $P = (C_{\min} : C_x) \times 10 \text{pkt}$ gdzie:
P – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena,
 C_{\min} – najniższa cena wykonania,
 C_x – cena oferty badanej.
- 3) Uzyskana z wyliczenia ilość pkt zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
- 4) Oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 2) O wyborze oferty zamawiający równocześnie powiadomi wykonawców, wywiesi informację na tablicy ogłoszeń i umieści na stronie internetowej <http://bip.zgkim.mszczonow.pl>.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank PEKAO S.A. I O/Żyrardów, Nr rachunku: 48 1240 3350 1111 0000 3540 2451.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

6) Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim uzyskaniu na to zgody zamawiającego.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
- 4) Wykonawca najpóźniej na 14 dni przed zawarciem umowy z podwykonawcą wystąpi z wnioskiem wraz z kompletem dokumentów o pisemną zgodę zamawiającego na podpisanie umowy z zaproponowanym podwykonawcą.
- 5) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda zamawiającego. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 6) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej siwz.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający załącza do niniejszej siwz wzór umowy, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 7 dni od podpisania umowy, dostarczy Zamawiającemu kosztorys uwzględniający przedstawioną w ofercie cenę wykonania zamówienia.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XX. POZOSTAŁE INFORMACJE ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Informacja dotycząca zamówień uzupełniających:

- a) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

2. Informacja dotycząca robót zamiennych:

- a) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do niniejszego zamówienia robót zamiennych.
- b) Roboty zamienne możliwe do wykonania w ramach zmiany umowy, o czym mowa we wzorze umowy, zawsze będą robotami dotyczącymi robót budowlanych objętych zakresem robót

określonym w opisie przedmiotu zamówienia, ale o innym charakterze niż pierwotnie planowano.

- c) Roboty zamiennie możliwe do wykonania zawsze będą dotyczyły robót budowlanych niewykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia.
- d) Roboty zamiennie muszą odpowiadać co najmniej warunkom opisanym w dokumentach przetargowych. Warunki dotyczą poziomu standaryzacji, odpowiedniej funkcjonalności, wydajności, jakości czy parametrów dotyczących danego elementu robót.
- e) Roboty zamiennie będą polegały m.in. na zmianie sposobu wykonywania jakiegoś elementu robót lub zastosowaniu innych, równoważnych w stosunku do dokumentacji projektowej i stwiorb, materiałów budowlanych.
- f) Roboty zamiennie mogą wynikać ze zmian zaproponowanych przez wykonawcę, inspektora nadzoru lub przez zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych oraz z wad dokumentacji projektowej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, na skutek zmian zaproponowanych przez wykonawcę, inspektora nadzoru lub przez zamawiającego po spełnieniu warunków określonych przepisami prawa i zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszych dokumentach przetargowych, z wad dokumentacji projektowej, jeśli zmiany te będą konieczne i niezależne od woli stron lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający:

- a) nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- b) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- c) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- d) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- e) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- f) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- g) nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

5. Udostępnienie siwz i załączników:

- a) Siwz wraz z załącznikami znajduje się do wglądu w siedzibie zamawiającego w dniach roboczych w godzinach urzędowania, pok. nr 9.
- b) Siwz wraz z załącznikami dostępne jest bezpłatnie na stronie <http://bip.zgkim.mszczonow.pl>
- c) Na wniosek wykonawcy siwz wraz z załącznikami zostanie powielona, a kopia zostanie przesłana pocztą. Wykonawca poniesie jedynie koszty wykonania kopii siwz (30gr za stronę A4) oraz związane z jej przestaniem.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – formularz oferty;

Załącznik nr 2 – wzór umowy;

Załącznik nr 3 – formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

- Załącznik nr 4 – wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia;
- Załącznik nr 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik nr 6 – formularz oświadczenia o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik nr 7 – formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Załącznik nr 7a – formularz oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 7b – formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 8 – dokumentacja projektowa, w tym:
 - projekty budowlano-wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;